



Утверждаю  
Директор МБОУ Гимназии № 96  
Е.В.Бреус  
Приказ № 148/пд  
от « 31 » августа 2015 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ Гимназии № 96

#### 1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (Положение) разработано в соответствии с:

Нормативными правовыми актами федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- Уставом ОО;
- Основными образовательными программами (ООП) начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- Положением о внутренней системе оценки качества образования в Гимназии.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, их перевод в следующий класс, на следующий уровень образования, включая обучающихся с ОВЗ.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «Качество образовательной деятельности» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся (включая обучающихся с ОВЗ) в соответствии с планируемыми результатами освоения ООП соответствующего уровня общего образования.

1.4. Образовательные достижения обучающихся (включая обучающихся с ОВЗ) подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса (группы), в котором(ой) они обучаются.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами Гимназии.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за учебный год являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада директора о результатах деятельности Гимназии и отчета о самообследовании, публикуются на сайте в установленном порядке с соблюдением с положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений:

– педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители);

– коллегиальные органы управления Гимназии;

–экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации;

– учредитель Гимназии.

1.8.Настоящее Положение утверждается приказом директора гимназии.

1.9. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения вносятся педагогическим советом гимназии. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

## **2. Принципы системы текущей и промежуточной аттестации**

Основными принципами системы оценки, форм и порядка текущей и промежуточной аттестации обучающихся являются:

2.1.Критериальность: контроль и оценка строятся на основе критериев, сформулированных в требованиях стандарта к планируемым результатам. Критериями являются целевые установки: по курсу, разделу, теме, уроку, универсальные учебные действия;

2.2.Уровневый характер контроля и оценки, заключающийся в разработке средств контроля на основе базового и повышенного уровней достижения образовательных результатов в соответствии с ФГОС НОО;

2.3.Комплексность оценки – возможность суммирования результатов;

2.4.Приоритет самооценки: самооценка ученика должна предшествовать оценке учителя (прогностическая самооценка предстоящей работы и ретроспективная оценка выполненной работы);

2.5.Гибкость и вариативность форм оценивания результатов: содержательный контроль и оценка предполагает использование различных процедур и форм оценивания образовательных результатов;

2.6.Открытость: оценочная информация о целях, содержании, формах и методах оценки должна быть доведена до сведения обучающихся и родителей. Информация об индивидуальных результатах обучения и развития обучающихся должна быть адресной.

## **3.Ликвидация академической задолженности обучающимися**

1.1. Освоение образовательной программы сопровождается текущим контролем и промежуточной аттестацией обучающихся (включая обучающихся с ОВЗ), проводимыми в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном гимназией.

1.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются в гимназии академической задолженностью.

1.3. Обучающиеся гимназии (включая обучающихся с ОВЗ) обязаны ликвидировать академическую задолженность.

1.4. Гимназия, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

1.5. Обучающиеся, включая обучающихся с ОВЗ, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые гимназией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

1.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в гимназии создается комиссия.

1.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

1.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

1.9. Обучающиеся гимназии, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

1.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в гимназии.

#### **4. Текущий контроль успеваемости**

**4.1.** Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка освоения обучающимися ООП соответствующего уровня общего образования, проводимая педагогом в ходе образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой (рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)).

Цели текущего контроля успеваемости:

- определение степени освоения ООП соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах (группах);  
установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся, включая обучающихся с ОВЗ, по предметам учебного плана, их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями образовательного Госстандарта (а на период их отсутствия нормами, заложенными в реализуемых программах).
- контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов

#### **4.2.Формы текущего контроля**

4.2.1. Текущему контролю успеваемости подлежат обучающиеся всех классов гимназии, включая обучающихся с ОВЗ. и всех форм обучения, предусмотренных Уставом гимназии.

4.2.2. Форму текущего контроля успеваемости определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, специфики преподаваемого предмета, используемых им образовательных технологий и других обстоятельств.

4.2.3.Избранная форма текущего контроля успеваемости сообщается учителем администрации школы одновременно с представлением календарно-тематического графика изучения программы заместителю директора школы по учебно – воспитательной работе.

4.2.4 Формами текущего контроля могут быть:

- Устные: ответы на вопросы, чтение стихотворения наизусть, проверка техники чтения, составление устного рассказа по картине, пересказ текста, решение математических и иных задач в уме, комментирование (анализ) ситуаций, исполнение вокальных произведений, другие формы устного контроля;
- Письменные работы: диктант, изложение, сочинение, тест по теме, реферат по заданной теме, представление презентации, подготовка рецензий (отзывов, аннотаций), конспектирование научных текстов, решение математических, химических и физических задач, другие контрольные работы, результаты которых представляются в письменном виде;
- Практические контрольные работы: проведение научных наблюдений, лабораторная или практическая работы, изготовление макетов, выполнение контрольных упражнений нормативов по физической культуре, учебно-исследовательская работа, творческая работа, производство работ с использованием технологического оборудования, участие в социальных проектах, другие контрольные работы, предполагаемые использования технологического оборудования и интенсивное взаимодействие с другими людьми для достижения поставленных целей.

#### **4.3.Периодичность проведения письменных контрольных работ :**

- - После изучения определённой темы;
- - В последнюю декаду учебной четверти, полугодия;
- Письменные работы контрольного характера могут проводиться по текстам администрации школы и в ее присутствии. Сроки проведения, формы и предметы определяются администрацией и доводятся до сведения учителя (желательно совпадение со сроками, определёнными учителем);
- В течение учебного дня для одних и тех же обучающихся может быть проведено не более одной контрольной работы;
- В течение учебной недели для обучающихся 2-4 классов может быть проведено не более трех контрольных работ, для обучающихся 5-8 классов - не более четырех контрольных работ, для обучающихся 9-11 классов - не более пяти контрольных работ;

#### **4.4.Периодичность проведения иных работ контрольного характера:**

- Количество, сроки и порядок проведения контроля, не связанного с проведением письменных контрольных работ устанавливаются учителем и фиксируются в рабочей программе.

#### **4.5.Содержание и порядок проведения текущего контроля**

4.5.1.Содержание контрольной работы должно соответствовать определенным предметным и метапредметным результатам, предусмотренным рабочей программой учебного предмета;

4.5.2. В контрольную работу включаются задания, которые успешно выполняются не менее третью обучающихся;

4.5.3.Время на выполнение устных контрольных работ не должно превышать семи минут на каждого обучающегося, письменных работ в начальной школе не более одного учебного часа, в 5-11 классах – двух учебных часов;

4.5.4.Устные и письменные контрольные работы выполняются обучающимися в присутствии учителя, отдельные виды практических исследовательских работ могут выполняться частично или полностью в отсутствие учителя;

4.5.5.Выполнение контрольных, практических работ допускается в парах, группах и предусматривает выставление индивидуальной оценки каждому обучающемуся

4.5..6..Проведение контрольных работ осуществляется с выставлением оценок по результатам выполнения этих работ;

4.5..7. Выведение оценок за четверть (2-9 классы), за полугодие (10-11 классы) осуществляется путем обобщения текущих оценок знаний учащихся;

Отметка за четверть, полугодие, год выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов обучающихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков за 2 дня до начала каникул или аттестационного периода.

4.5.8. Оценивание результатов учебной деятельности обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно (освоил, не освоил) без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по 5-бальной

системе.

4.5.9. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-бальной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах не более чем через 2-3 дня;
- отметки за сочинение в 10-11 классах по русскому языку и литературе – не более чем через 7 дней.

4.5.10. Текущий контроль успеваемости осуществляется в виде отметок по пятибальной шкале (5 баллов - «отлично», 4 балла – «хорошо», 3 балла – «удовлетворительно», 2 балла – «неудовлетворительно») во 2-11 классах, которые выставляются в классный журнал и дневник обучающегося.

## **5. Промежуточная аттестация**

### **5.1. Формы промежуточной аттестации**

5.1.1. Промежуточная аттестация в гимназии осуществляется во всех классах по всем предметам учебного плана гимназии по итогам учебного года;

5.1.2. Промежуточная аттестация 1-х классов осуществляется в формах:

- Проведения годовых контрольных работ, оцениваемых по шкале «зачтено», «не зачтено»;
- Комплексного обследования Красноярского центра оценки качества образования с определением предметных, метапредметных и личностных результатов класса и индивидуально каждого обучающегося;

5.1.3. Промежуточная аттестация 2-3-х классов осуществляется в формах:

- Проведения годовых контрольных работ, тестов, творческих работ, проектных работ, зачетов, оцениваемых по шкале: 5 баллов – «отлично», 4 балла – «хорошо», 3 балла – «удовлетворительно», 2 балла – «неудовлетворительно»;
- Комплексного обследования Красноярского центра оценки качества образования с определением предметных, метапредметных и личностных результатов класса и индивидуально каждого обучающегося;

5.1.4. Промежуточная аттестация 4-х классов осуществляется в формах:

- Проведения годовых контрольных работ, тестов, творческих работ, проектных работ, зачетов, оцениваемых по шкале: 5 баллов – «отлично», 4 балла – «хорошо», 3 балла – «удовлетворительно», 2 балла – «неудовлетворительно»;
- Проведения краевых диагностических работ «Групповой проект» и «Читательская грамотность» с определением предметных, метапредметных и личностных результатов класса;
- Проведения всероссийских проверочных работ по предметам: русский язык, математика, окружающий мир.

5.1.5. Промежуточная аттестация 5,6,9,11-х классов осуществляется в форме

- проведения годовых контрольных работ, тестов, творческих работ,

проектных работ, зачетов, оцениваемых по шкале: 5баллов - «отлично», 4 балла –«хорошо», 3 балла –«удовлетворительно», 2 балла – «неудовлетворительно»;

- Проведения всероссийских проверочных работ по предметам: русский язык, математика (5-6 классы);
- Проведения всероссийских проверочных работ по предметам по выбору Гимназии;

5.1.6.Промежуточная аттестация 7,8,10 классов проводится в форме экзаменов по двум предметам и годовых контрольных работ, тестов, творческих работ, проектных работ, зачетов по остальным предметам учебного плана

Форму проведения экзамена и предмет, по которому проводится промежуточная аттестация в форме экзамена для 7,8,10 классов, устанавливает педагогический совет:

- контрольная работа;
- контрольный диктант;
- защита реферата, проекта, исследовательской работы;
- тест;
- устный экзамен по билетам.

## **5.2.Периодичность промежуточной аттестации**

5.2.1. Промежуточная аттестация во всех классах проводится в конце учебного года согласно календарному учебному графику гимназии;

5.2.2 Промежуточная аттестация обучающихся, включая обучающихся с ОВЗ, проводится после освоения учебных программ соответствующего класса;

5.2. Промежуточная аттестация проводится в сроки, определяемые приказом директора гимназии.

## **5.3.Содержание и порядок промежуточной аттестации**

5.3.1.Содержание и порядок контрольных работ для всех классов, экзаменационных материалов для 7,8,10 классов, включая порядок проверки и оценивания результатов, разрабатывают школьные методические объединения и утверждаются приказом директора гимназии;

5.3.2Содержание аттестационных материалов должно соответствовать содержанию учебной программы по предмету для соответствующего класса.

5.3.3.Содержание годовых контрольных работ (совокупность вопросов и заданий ) формируется не менее чем в двух вариантах;

5.3.4.Годовые контрольные работы проводятся в течение апреля и мая месяцев учебного года;

5.3.5.На промежуточную аттестацию в форме экзаменов в 7-8,10 классах выносятся не более двух предметов из числа изучаемых в соответствующем классе, которые ежегодно определяются Педагогическим советом.

Содержание аттестационных материалов должно соответствовать содержанию учебной программы по предмету для соответствующего класса.

5.3.6. По решению педагогического совета гимназии допускается досрочное проведение текущей и промежуточной аттестации для учащихся, выезжающих

на учебно-тренировочные сборы, кандидатов в сборные команды Российской Федерации на международные олимпиады школьников, на Российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады.

5.3.7. Дополнительные сроки проведения промежуточной аттестации для обучающихся, не явившихся на аттестацию по уважительной причине, устанавливаются педагогическим советом школы, по неуважительной причине – считаются не аттестованными.

5.3.8. Для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена в 7,8,10 классах создаются предметные аттестационные комиссии, утвержденные приказом директора.

5.3.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам при отсутствии уважительной причины признаются академической задолженностью.

5.3.10. При составлении расписания промежуточной аттестации предусматривается следующее:

- В один день проводится не более одного аттестационного мероприятия.
- Длительность перерыва между аттестационными мероприятиями должна быть не менее двух дней.

5.3.11. Аттестационные мероприятия проводятся по специально составленному расписанию.

5.3.12. Продолжительность промежуточной аттестации в форме итоговой контрольной работы, теста, зачета, творческой работы устанавливается в 45 минут в 1-9 классах, в 10-11 классах промежуточная аттестация устанавливается продолжительностью до 90 минут.

Продолжительность промежуточной аттестации в формах защиты реферата, проекта, исследовательской работы не должна превышать двадцати минут на одного отвечающего.

5.3.13. Итоги проведения промежуточной аттестации в форме экзамена в 7,8,10 классах оформляются протоколом.

5.3.14. Результаты промежуточной аттестации оцениваются по пятибалльной системе, оцениваемых по шкале 5 баллов - «отлично», 4 балла – «хорошо», 3 балла – «удовлетворительно», 2 балла – «неудовлетворительно»;

5.3.15. Отметки за все устные формы промежуточной аттестации (экзамен) объявляются обучающимся после завершения опроса всех аттестуемых.

Отметки за письменные формы промежуточной аттестации (экзамен) объявляются после проверки письменных работ членами аттестационной комиссии.

Все письменные работы подписываются председателем и членами аттестационной комиссии.

5.3.16. Отметка за год во 2-11 классах по предметам выставляются на основании отметок за четверти (полугодия) и с учетом результатов промежуточной аттестации.

## **6. Обеспечение прав участников образовательного процесса**



- 6.1. Составы аттестационных комиссий, график проведения промежуточной аттестации для обучающихся утверждаются директором гимназии и доводятся до сведения субъектов образовательного процесса за 2 недели до начала промежуточной аттестации.
- 6.2. Промежуточная аттестация проводится в формах, соответствующих возрастным особенностям обучающихся.
- 6.3. Освобождаются от промежуточной аттестации в форме экзамена:
- обучающиеся, находящиеся на лечении или реабилитации (подтверждение медицинской справкой медицинской организации)
  - обучающиеся, находящиеся на спортивных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах.
- 6.4. Обучающийся, родители (законные представители) имеют право ознакомиться с результатами текущего контроля и промежуточной аттестации. В случае несогласия с выставленной отметкой в ходе промежуточной аттестации в форме экзамена в 3-дневный срок подать апелляцию в письменной форме директору образовательного учреждения для решения вопроса по существу.
- 6.5 Обучающиеся по формам семейного образования и экстерната пользуются всеми правами, что и остальные участники образовательного процесса: учебная, методическая, научно-популярная литература, учебные кабинеты, их учебно-материальная база предоставляются на общих правах.
- 6.6 Итоги промежуточной аттестации утверждаются решением Педагогического совета и приказом директора гимназии.
- 6.7. Принятые решения фиксируются в классных журналах на странице сводной ведомости успеваемости обучающихся.